http://www.kasuga.gr.jp

医療法人社団一秀会

春日病院



(平成30年2月改訂版)

春日病院の理念

患者さんの権利・人格を尊重し、信頼される医療を提供します。

医療、福祉の連携を図り地域医療を提供します。

職員は研鑽を積み向上に努めます。

〒651-1144 兵庫県神戸市北区大脇台3番1号

TEL: 078-592-7500 FAX: 078-593-5217

① 入院の手続きについて

● 入院が必要となった方(またはご家族)へ、担当者から入院の手続きについてご案内いたします。

健康保険証等 の提出



入院誓約書・ 差額室利用承諾書 の記入・押印



入院時前納金 のご用意



事務所に 提出

- 健康保険証のほか、公費医療受給者証や医療費減額 証等をお持ちの方は併せてご提示ください。
- 有効期限切れの保険証については、お取扱いできませんので、有効期限内の保険証をご提示ください。
- 保険証が変更になられた場合は、速やかに事務所に 新しい保険証をご提示ください。
- 交通事故(自賠責保険使用)で入院される方は保険会 社等へ連絡をしてください。
- 労働災害で入院される方は事業所への連絡・所定用 紙の提出をしてください。
- 医療扶助で入院される場合は、入院の旨を担当者へ 連絡してください。
- 無保険の方は、速やかな医療保険加入のお手続きを おすすめします。
- 手術・検査をされる方、付添をされる方、おむつリース利用をされる方、差額室料室・健診・文書発行等の保険外負担項目をご利用される場合は別途同意書の記載が必要です。

② 準備いただくもの

- □診察券
 □印鑑(認印)
 □入院誓約書
 □室料支払承諾書
 □入院時前納金

 □服用している薬
 □ボラシ(くし)
 □湯のみ
 □下着・着替え

 □スリッパ
 □入れ歯等
 □メガネ・補聴器等
 □ティシュ
- 病衣は病院から基本的に有料貸出となります。一日あたり70円(税別)です。

③ 面会時間と入院療養中の注意事項について

• 面会時間

平日: 正午~午後8時 土・日祝日: 午前10時~午後8時

- 入院療養中の注意事項について
 - 入院中は医師・看護師の指示に従い、清潔を旨とし 療養に専念してください。
 - 当院入院規則に従っていただけない方は、院長指示により退院していただくことがあります。
 - 入院中の食事はすべて病院から提供いたします。
 - 建物内は全館禁煙、入院中の飲酒は一切禁止です。
 - 症状によっては面会をお断りすることがあります。上記面会時間は厳守願います。
 - 消灯時間は午後9時です。
 - 多床室内での携帯電話のご使用はご遠慮ください。

- 外出・外泊は看護師を通じて主治医の許可を必ず受けてください。病衣のまま病院外へ出ることはご遠慮ください。
- 入院中の駐車はご遠慮願います。
- 個人情報保護に関する事項は院内に掲示しています。 特にお申し出のない場合は、院内規定に従って取扱いさせていただきます。
- 平成29年1月より安全管理の観点から面会者の方に面会記録シート記載をお願いしております。
 スタッフステーション前に設置しておりますので、記載してから面会をお願いいたします。

④ 入院費用のお支払い等について

- 入院費の請求は、一月毎もしくは10日毎の計算をお選びいただけます。
- お支払方法は「**現金**」「**口座振込**」「**クレジット・デビッドカード**」からお選びいただけます。
 - 請求書は締後3~4日後に、お部屋に配布もしくは事務所でお預かりしておりますので、都度ご精算ください。
 - 消費税は課税対象額の総額に対して課税されますので、個別表記の額と異なる場合があります。
 - **クレジット・デビッドカードのお支払いは 10,000 円を超える場合、ご利用いただけます。** おむつリース料のお支払いにはご利用いただくことができません。
 - 口座振込でお支払いをされる場合、請求書の郵送先を確認させていただきます。なお振込手数料は ご負担いただきます。



• お支払い(事務所)受付時間

平日:午前9時~午後7時 土日祝日:午前9時~午後5時30分

- 医療費・おむつリース利用料は「1階事務所」でのお支払いとなります。
- 差額室にご入院の方は、規定の差額室料を請求申し上げます(別紙参照)。
- 退院精算時には入院事前納金返金のため、預かり証が必要となりますので必ずお持ちください。
- 領収書は再発行いたしかねます。申請等でご利用になる場合、大切に保管してください。
- 治療費が高額になった場合、高額療養費制度があります。詳細は事務員にお尋ねください。
- 請求書内容やご不明な点等がございましたら、ご遠慮なく1階事務所までお申し出ください。

⑤ 転室・転棟について

- 当院は2階病棟が「一般病棟」、3階病棟が「地域包括ケア病棟」という種別の病棟となっています。 医師の判断、治療内容やお身体の状態によって、病室又は病棟の移動していただくことがあります。
- 病状に合わせた適切な医療提供のため、転室・転棟につきましては予めご了承ください。

⑥ 退院について

- 退院の日が決まりましたら、看護師から退院についてご案内いたします。
- 退院の際は、お薬の引き渡しや、退院後の外来受診のご案内があります。お帰りの前に必ずスタッフステーションにお寄りください。

⑦ 医療や介護に関するご相談、その他お申し出について

- 当院では各種医療相談の窓口を設けております。治療内容や医療費のご相談、 介護保険サービスのご利用方法等のご相談も承っております。
- 2階「地域医療連携室」にお気軽にご相談ください。



13 步 216 321 非常口 非常口 非常口 添析室 217 215 322 320 透析更衣室 コインランドリ-213 薬局 **た** 洗濯室 212 E لظا 喫茶、売店 317 Ł 薬局 ^{管理室} 待合 機械浴室 脱衣 脱衣 非常口 手術室 正面玄関 DI室 喫茶 316 スタッフ ステーション スタッフ ステーション 301 内視鏡 201 302 会議室 315 202 303 食堂 検査室 丝 並 203 305 业 CT室 • 313 205 306 非常口 リハビリ室 一般 撮影室 (2) (1) 307

206

207

208 210 211

【 館内案内図及び避難経路 】

非常時は必ず係員の指示に従って避難してください。

事務室

1F

- 非常口は緑色電光で「非常出口」と表示しています。
- 非常時はエレベータを使用しないで下さい。

言語聴覚療法室

- 避難経路は上記「館内案内図」に → で示しており ます。東病棟はベランダも避難経路となります。
- 火災発生時には火災放送が流れます。また自動扉が 連動して開きます。

310

308

156

_{一般病棟} 2F

311

非常口

地域包括ケア病棟 3F

312

垫

• 避難時は煙を吸い込まないよう、低い姿勢で避難し てください。

その他のご案内 **(9**)

その他の設備

- 床頭台のテレビはプリペイドカード式(1,000円で 1,000 分視聴可)です。
 - テレビカード販売機は2階売店及び3階に設置して おります。
 - 残数がある場合は1階精算機にて返金いたします。
- 床頭台に保冷庫が備え付けてあるものは、無料で ご利用いただけます。
 - 転室・転棟時は中身を移動してください。 庫内の残物 は衛生上速やかに処分させていただきます。
- 保冷庫が備え付けでないコンパクトタイプの床頭台 の方のために、東館廊下に無料で利用いただける保 冷庫(個別・鍵付き)をご用意しています。利用希望 の方はスタッフステーションにお申し出ください。

- セキュリティボックス利用をご希望の方はスタッフ ステーションに鍵の貸出をお申し出ください。
- コインランドリー(全自動洗濯乾燥機タイプ)は2階 にございます。
- 院内には無線 LAN によるインターネット環境 (SSID 名 KasugaNet、WPA2-PSK 方式)を整備しており、 無料でご利用いただけます。

ご利用にはパスワードが必要です。利用希望の方は 事務所にお申し出ください。

